



**Dispoziție nr.61**  
**din 08.11. 2018**

Cu privire la convocarea Consiliului  
local în ședință ordinară

În temeiul articolului 16,punctul (1),(3), (5) și (6),art.32 al Legii Republicii  
Moldova privind administrația publică locală nr.436-XVI din 28 decembrie anul  
2006,emit prezenta

**DISPOZIȚIE:**

I.Se convoacă Consiliului local în ședință ordinară la data de 29.11.2018 la  
ora 14-00 , cu următoarea ordine de zi :

- 1.Cu privire la aprobarea bugetului primăriei pe anul 2019.
- 2.Cu privire la aprobarea și punerea în aplicare a taxelor locale pentru anul 2019.
- 3.Cu privire la stabilirea cotelor impozitului pe bunurile imobiliare și impozitul funciar pentru anul 2019.
4. Cu privire la aprobarea Nomenclatorul lucrărilor și serviciilor prestate contra plată în anul 2019 .
5. Cu privire la stabilirea plății pentru emiterea certificatelor de urbanism și autorizațiilor de construire / desființare pe anul 2019.
- 6 Cu privire la scutirea de plată a impozitelor persoanelor decedate.
- 7.Cu privire la aprobarea cotelor de plată pentru arenda terenurilor publice pentru anul 2018.
- 8 .Cu privire la aprobarea bugetului în lectura a 2 pentru anul 2019.
9. Cu privire la programul de activitate a Consiliului local Zubrești pentru I jumătate a anului 2019.
10. Cu privire la tăierea copacilor(plopilor și nucilor) de la grădinița de copii și Liceul Teoretic Zubrești.
- 11.Cu privire la participarea comunității locale la instruirea Convenției primarilor în vederea eficientizării consumului de energie.
12. Cu privire la evaluarea performanțelor profesionale.
13. Cu privire la aprobarea concediului primarului.
- 14.Cu privire la examinarea cererilor.
- 15.Cu privire la stabilirea străzilor supuse reparației capitale ca urmare a lansării Programului Guvernamental „Drumuri bune 2 pentru Moldova”.

**Primara satului**

**Maria Manoli**



**Dispoziție nr.62**  
**din 09.11. 2018**

Cu privire la inventarierea  
fondurilor fixe și bunurilor materiale

În scopul efectuării inventarierii și în temeiul al.1art.32 al Legii R.Moldova nr.436 din 28 . 12.2006 privind administrația publică locală,Legii R.Moldova nr.397-XV din 16.10.2003 privind finanțele publice,Ordinul Ministrului Finanțelor nr.60 din 29.05.2012 cu privire la aprobarea Regulamentului privind inventarierea , emit prezenta Dispoziție:

1.Se instituie :

- comisia centrală de inventariere a fondurilor fixe și a bunurilor materiale în următoarea componență:

Manoli Maria- președinte

Golenco Alexandra- membru

Cîrlig Natalia - membru

- comisia de inventariere a fondurilor fixe și a bunurilor materiale la Grădinița de copii în următoarea componență:

Lipcan Maria – președinte

Neagu Lidia - membru

Ticlenco Ana - membru

- comisia de inventariere a fondurilor fixe și a bunurilor materiale la Casa de cultură în următoarea componență:

Galușca Svetlana - președinte

Mogîldea Maria - membru

Harti Olesea- membru

- comisia de inventariere a fondurilor fixe și a bunurilor materiale la Bibliotecă în următoarea componență:

Lipcan Maria - președinte

Galușca Svetlana - membru

Croitoru Vladimir - membru

- comisia de inventariere a fondurilor fixe și a bunurilor materiale la primărie în următoarea componență:

Harti Olesea - președinte

Lipcan Maria - membru

Galușca Svetlana - membru

2.Comisia în timpul inventarierii se vor conduce strict de dările de seamă contabile și bilanțurile la 01.11.2018 .

3.Inventarierea se va face strict și obligatoriu prin numărare ,cântărire sau măsurare

4.La sfârșitul fiecărei zi de inventariere membrii comisiei de inventariere întocmesc lista inventarului în două exemplare pentru această zi,dintre care un exemplar se dă persoanelor din comisie ,iar alt exemplar rămîne la președintele comisiei de inventariere.

5.Operațiile de primire și eliberare a materialelor în perioada de inventariere se va înfăptui numai în caz de necesitate de producție, și numai în prezența membrilor comisiei de inventariere.

6.Inventarierea se va petrece în perioada 12.11.2018 - 22.11.2018 .

7.Se obligă gestionarii să pună la dispoziția comisiei toate documentele necesare și să le permită accesul în toate încăperile.

8.Materialele privitor la inventariere se vor prezenta în contabilitatea primăriei la 27.11.2018 .

9.Contabilitatea în termen de 5 zile va totaliza rezultatele inventarierei.

10. Controlul asupra rezultatelor inventarierii și întocmirii procesului-verbal se va efectua de către Golenco Alexandra,contabil-șef.

**Primar**

**Maria Manoli**